Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 9

Fecha:	**22**	**de**	**AGOSTO**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	**X**		**CONVENIO**		
Contrato número:	**1.440-12-14-0092**	de	13 DE FEBRERO DE 2023		
OTROSI número	**1.440-12-14-0092-1**	de	15 DE JULIO 2023		

Disponibilidad presupuestal inicial: CDP No. 5500004402 26 DE ENERO 2023
Disponibilidad presupuestal OTRO SI: CDP No. 5500004789 27 JUNIO 2023
Registro presupuestal inicial: RPC No. 5600046902 13 DE FEBRERO 2023
Registro presupuestal OTRO SI: RPC No: 5600054051 15 DE JULIO 2023
APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: 2-1001/1159/2-320202008/3540101030010000/PI35-102056/1/1/01/04 LIBRE DESTINACION/SRIA AMBIENTE Y DESARROLO SOSTENIBLE/ Servicios prestados a la empresas y servicios de Aprovechamiento sostenible/ Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.
Proyecto: PI35-102056/1/1/01/04- Realizar acompañamiento profesional, técnico y asi
APROPIACIÓN PRESUPUESTAL OTROSI: 1-1010/1159/2320202008/3540101030010000/ PI35-102056/1/1/01/11 FONPET/SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/ servicios prestados a las empresas y servicios de aprovechamiento sostenibl/ realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL 4: Valle Departamento Verde y Sostenible.
LINEA DE ACCION 401: Valle biodiverso, protegido y sostenible
META DE PRODUCTO MP401010300101: Confinanciar 3 proyectos con alternativas productivas apicultura, meliponicultura, cultivo de Orellanas u otras alternativas que sean viables para su implementación en zonas de áreas protegidas de acuerdo con lo dispuesto por la autoridad ambiental competente en el periodo de gobierno.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Incentivar la producción sostenible en áreas de importancia estratégica.

PROGRAMA 40101: Gestión integral de la biodiversidad y sus servicios eco sistémicos.
SUBPROGRAMA 4010103: Aprovechamiento Sostenible de la Biodiversidad para el Desarrollo Rural.
ELEMENTO PEP: PI35-102056/1/1/01/04 - Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.
Posición Presupuestaria: 2-320202008.
Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental en la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	MARIA FERNANDA MEDINA QUINTANA Supervisor

Powered by CamScanner

	C.C.66.706.329 Teléfono: 310 390 1646
Contratista	JONNY ALEJANDRO MERA MENDEZ CONTRATISTA. C.C. 16.289.205 Teléfono: 3217670265

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en AGOSTO **del 2023**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante AGOSTO **del 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	**1**- Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas. **2**- Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "CONSERVACION DE AREAS DE IMPORTANCIAS ESTRATEGICAS PARA LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. **3**- Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto. **4**- Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión - MIPG. **5**- Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.	

Powered by CamScanner

Porcentaje de cumplimiento.	**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de AGOSTO:** **Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.**	100% 77.777%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad.		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

Actividades realizadas:

1-) Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.

- Asistió y participo en la elaboración de figuras artística, con llantas reciclables con el fin de embellecer el parque del barrio el Berlín ubicado en la comuna cuatro, el cual se elaboraron tres pozos grandes y siete materas con figuras pintadas, este objetivo es con de concientizar a la comunidad de empoderarse de sus parques y de hacerle un buen uso del mismo. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

- Asistió y participo en el parque Berlín ubicado en la comuna cuatro, en la intervención de embellecimiento y alistamiento del parque Berlín, el cual se realizó poda, planteo, recolección de residuos orgánicos y erradicación de la hormiga Arriera. Objetivo principal cumplir con la petición de la Junta de Acción comunal y su presidente Leonardo Salazar volver a rescatar la recreación de la

Powered by CamScanner

comunidad, participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

- Asistió y apoyo a la supervisora de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible María Fernanda MEDINA en la visita del colegio tesoro del saber, el cual se realizó la socialización para la intervención de huerta madre y embellecimientos de la institución en caminado para la sostenibilidad y el desarrollo del mismo. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

  Actividad contractual: 2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

- Participo y apoyo en el parque Berlín ubicado en la comuna cuatro, calle 34 norte entre 2a N y 2c N, dónde se realizó el ahoyamiento para siembra de plantas ornamentales y polinizadoras para darle vida al parque y embellecimiento. Con la participación de los guardianes ambientales a cargo del presidente de la junta de acción comunal Leonardo Salazar.

- Apoyo y participo en la siembra en el parque Berlín ubicado en la comuna cuatro ubicado en la calle 34 Norte con carrera 2 b y 2c Norte, dónde se realizó la siembra de 120 plantas ornamentales y polinizadoras tales como : caracolí, anturios, roelias, durantas, coleo y singonio entre otras especies más el cual sembré cinco platas. Aportando cada día más a la recuperación de nuestros parques y la sostenibilidad del medio ambiente a cargo del presidente de la junta de acción comunal Leonardo Salazar junto con la secretaria del medio ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación

- Apoyo y participo en la comuna uno barrio villa del mar, donde se sembraron 15 plantas ornamentales y polinizadoras de distinta especie tales como: palmas, Ixora y venanera, en el sendero reformado por los guardianes ambientales el cual se realizó una jornada de enseñanza a la comunidad como sembrar una plata y sus características. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

- Apoyo y participo en la comuna uno barrios villa del mar, donde se realizó poda de los árboles, esto con el objetivo de embellecer cada árbol que está en el sitio, permitiendo asi a que no crezcan mucho y no causen algún daño a las redes eléctricas. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

3-) Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto

- Apoyo y participo en la comuna nueve barrio obrero, el objetivo intervención en la cuadra conocida como museo de la salsa , para embellecimiento y mejoramiento del sector en compañía del director del museo de la salsa Carlos Molina ubicado en la carrera 11b#24-44 un lugar lleno de historia y de antaño para nuestra ciudad de Cali valle. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

4-) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos

Powered by CamScanner

fijados por el modelo integrado de planeación y gestión - MIPG.

- Realizo la encuesta propuesta por el área de MIPG la cual va dirigida a la comunidad que se está interviniendo, esto con el objetivo de saber el nivel de satisfacción que tienen las personas al momento de terminar las actividades propuestas por la comunidad.

- Asistió a la reunión virtual que realizo la contratista Luz Eneida encargada del área de MIPG, donde expuso el informe de todas las actividades realizas en el primer semestre del año 2023, con el objetivo de dar a conocer los informes presentados a el área encargada. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

5-) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

- Asistió y participo en la capacitación virtual que convoco Felipe Molina contratista de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, dio a conocer la programación del mes de agosto donde corresponde la toma de comunas y Cali vuelve a sonreír junto a la gobernadora del valle. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

- Participo y apoyo en la comuna 4, barrio Berlín en la visita para el control de la hormiga arriera, esto debido a que tienen los arboles maltratados y algunos secos por el ataque de ellas, además tienen el suelo con peligro de hundimiento, el objetivo es poder controlar y radicarlas del lugar para restablecer el parque. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

- Participo y asistió a la comuna uno, barrio villa del mar, donde se realizó ahoyamiento y recuperación de plantas que están en mal estado, además se podo en alguno de los árboles, esto con el objetivo de recuperar el sendero gastronómico de la comuna y que tenga mayor frecuencia de personas. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

- Participo y apoyo la pintaton que se realizó en la comuna 1 barrio villa del mar, donde se pintaron los corredores con colores, rojo, verde, naranja, blanco, azul, dando asi alegría al entorno, esto con el objetivo de recuperar espacios que se tenían abandonados por la comunidad . Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

- Participo y asistió en la reunión presencial convocada por Felipe molina contratista de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, donde se expuso la estrategia para realizar la toma de la comuna 1. Esto con el objetivo de buscar zonas verdes que se puedan intervenir realizando una recuperación del entorno Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

Powered by CamScanner

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Realizo el pago de la planilla N. º1056315376 con referencia de pago N°8823979520 del mes de JULIO 2023, me encuentro afiliado a la EPS (S.O.S), fondo de pensiones (COLFONDOS) Y ARL (POSITIVA). Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 11.880.000
Valor Adiciones	$5.940.000
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$ 17.820.000
Valor pagado	$ 11.880.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.980.000
Valor total ejecutado	$ 13.860.000
Valor saldo por ejecutar	$ 3.960.000
Intereses moratorios	$-0-

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Cuota 1	FEBRERO	1.980.000	PAGADO
Cuota 2	MARZO	1.980.000	PAGADO
Cuota 3	ABRIL	1.980.000	PAGADO
Cuota 4	MAYO	1.980.000	PAGADO
Cuota 5	JUNIO	1.980.000	PAGADO
Cuota 6	JULIO	1.980.000	PAGADO

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.**
- **Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

Powered by CamScanner

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Powered by CamScanner

Fecha del próximo informe	**20**	**De**	**SEPTIEMBRE**	**del**	**2023**

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los				
22	días del mes de	**AGOSTO**	del	2023

Nombre: MARIA FERNANDA MEDINA QUINTANA
C.C.66.706.329
SUPERVISOR

Powered by CamScanner